

INSTRUKCJA WYBORÓW NA ZEBRANIACH KÓŁ PLATFORMY OBYWATELSKIEJ RP W 2021 R.

Zasady przeprowadzania wyborów władz koła określają:

- 1) Statut Platformy Obywatelskiej RP,
- 2) Uchwała Zarządu Krajowego uchwały Zarządu Krajowego PO RP z dnia 16 września 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wyborów w strukturach Platformy Obywatelskiej RP w 2021 r. (dalej „Regulamin”),
- 3) Uchwała Nr 17/2014 Zarządu Krajowego PO RP z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie szczegółowego trybu oraz formy dokonywania zawiadomień w strukturach Platformy Obywatelskiej RP,
- 4) Uchwała Nr 87/2017 Zarządu Krajowego PO RP z dnia z dnia 09 listopada 2017 roku w sprawie powołania dodatkowych funkcji w kołach Platformy Obywatelskiej RP (dla kół powyżej 50 członków).

ZASADY OGÓLNE

ZWOŁYWANIE ZEBRAŃ CZŁONKÓW KÓŁ

Terminy zebrań kół

1. Zebrania członków kół (dalej: zebrania), które wybierają władze koła odbywają się w dniach 9-17 października 2021 r.
2. Przewodniczący Koła, który zwołuje zebranie, w dniu zwołania zebrania informuje o miejscu, dacie i godzinie zebrania sekretarzy władzy wyższego szczebla - drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej ujawnionej w Centralnym Rejestrze Członków.

Sposób zwołania zebrań kół

1. Propozycja standardowego porządku obrad zebrania określającego obowiązkowe punkty obrad zebrania składa się z trzech części:
 - a) ogólnej,
 - b) wyboru władz koła,
 - c) wyboru osób pełniących dodatkowe funkcje w kole.
2. Zebranie zwołuje dotychczasowy Przewodniczący Koła proponując termin, miejsce oraz porządek obrad, stosując formularz zwołania zebrania stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji.
3. Przewodniczący Koła może równocześnie zwołać zebranie w następnym terminie (dalej: następne zebranie) na wypadek, gdyby zebranie w pierwszym terminie (dalej: pierwsze zebranie) nie mogło wybrać władz koła z powodu braku wymaganego kworum.
4. W przypadku, gdy pierwsze zebranie nie mogło się odbyć z uwagi na brak kworum wymaganego do podjęcia uchwał wyborczych, a nie zwołano równocześnie zebrania koła w pierwszym i następnym terminie, Przewodniczący Koła zwołuje następne zebranie stosując formularz zwołania zebrania.
5. Zawiadomienie o zebraniu dokonywane jest w sposób regulowany uchwałą Zarządu Krajowego nr 17/2014 z dnia 22 maja 2014 r., tj. poprzez wysłanie zawiadomienia:
 - a) zwykłym listem poleconym nadanym najpóźniej na 10 dni przed terminem zebrania koła albo
 - b) priorytetowym listem poleconym lub faksem nadanym (wysłanym) najpóźniej na 6 dni przed terminem zebrania koła albo
 - c) pocztą elektroniczną wysłaną najpóźniej na 6 dni przed terminem zebrania koła pod warunkiem równoczesnego powiadomienia przez sms lub telefonicznie albo
 - d) za pisemną zgodą członka PO wyłącznie pocztą elektroniczną, sms lub w inny

- wskazany przez niego sposób i we wskazanym przez niego terminie.
6. Zawiadomienie, o którym mowa powyżej, powinno określać co najmniej wskazanie nazwy koła, którego dotyczy zawiadomienie o zwołaniu zebrania koła, datę, godzinę i miejsce (adres) posiedzenia.
 7. W przypadku gdy dotychczasowy Przewodniczący koła nie zwoła zebrania koła w terminie 9-17 października 2021 r. lub też w danym kole nie ma Przewodniczącego koła (osoby p.o. Przewodniczącego koła), Zebranie koła zwołuje Przewodniczący regionu lub upoważniona przez niego osoba.

UCZESTNICTWO W ZEBRANIACH KÓŁ

Uczestnictwo w zebraniu członków koła - regulacja ogólna

1. Z zachowaniem postanowień poniższych punktów, w zebraniu może uczestniczyć każda osoba, będąca członkiem koła w dniu odbycia zebrania. Za członka koła w dniu odbycia zebrania koła uważa się osobę, która w dniu odbycia zebrania jest wpisana do Centralnego Rejestru Członków (dalej: CRC).
2. Przewodniczący Koła jest odpowiedzialny za prawidłowe ustalenie listy członków koła uprawnionych do uczestniczenia w pierwszym i następnym zebraniu, a to na podstawie informacji wygenerowanej z CRC uzyskanej w Biurze Regionalnym (wydruk z CRC).
3. W przypadku nie zwołania pierwszego i następnego zebrania na ten sam dzień, listy członków koła uprawnionych do uczestniczenia w pierwszym i następnym zebraniu mogą się różnić.
4. W zebraniu koła ma prawo uczestniczyć - w charakterze obserwatora - członek zarządu władzy wyższego szczebla lub osoba upoważniona na piśmie przez przewodniczącego lub sekretarza władzy wyższego szczebla.

Uczestnictwo w zebraniu członków koła - uchwały wyborcze i niewyborcze

1. Za uchwały wyborcze uważa się:
 - a) wybór Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Członka Zarządu, Sekretarza i Skarbnika,
 - b) przyjęcie porządku obrad.
2. Za uchwały inne niż wyborcze uważa się:
 - a) wybór Komisji Skrutacyjnej,
 - b) ustalenie liczby Wiceprzewodniczących,
 - c) ustalenie liczby Członków Zarządu,
 - d) ustalenie liczby Zastępców Sekretarza Koła (**w kołach z liczbą członków przekraczającą 50**),
 - e) wybór Zastępcy Skarbnika Koła, wybór Zastępców Sekretarza Koła i wybór Rzecznika Dyscyplinarnego Koła (**w kołach z liczbą członków przekraczającą 50**),
 - f) ustalenie, iż Zarząd koła będzie składał się wyłącznie z Przewodniczącego koła oraz Sekretarza i Skarbnika (**w kołach liczących mniej niż 10 członków**),
 - g) ustalenie, iż Zarząd koła będzie składał się wyłącznie z Przewodniczącego koła, który będzie wykonywał także kompetencje Sekretarza koła i Skarbnika koła (**w kołach liczących 5 lub mniej członków**).

Uczestnictwo w zebraniu członków koła - czynne prawo wyborcze

1. Czynne prawo wyborcze oznacza, że członek jest uprawniony do głosowania przy podejmowaniu uchwał wyborczych. Tylko członek posiadający czynne prawo wyborcze może brać udział w głosowaniu porządku obrad zebrania wyborczego.
2. Czynne prawo wyborcze przysługuje wszystkim członkom Platformy Obywatelskiej ujętym w Centralnym Rejestrze Członków, chyba że posiadają w Centralnym Rejestrze Członków status „członka wspierającego”. „Członek wspierający”, który ma zawieszony czynne prawo wyborcze z tytułu zaległości w zapłacie składek może uzyskać takie prawo

wyborcze poprzez wpłatę całości zaległych składek członkowskich nie później niż przed głosowaniem w sprawie wyboru władz koła.

Uczestnictwo w zebraniu członków koła - udział w głosowaniach przy podejmowaniu uchwał innych niż wyborcze

1. Uprawnionymi do głosowania przy podejmowaniu uchwał innych niż wyborcze są wszyscy członkowie koła, niezależnie od tego, czy opłacili wymagalne składki członkowskie i kiedy przystąpili do Platformy (muszą być jednak wpisani do CRC).
2. Członkowie koła uprawnieni do uczestniczenia w zebraniu niezależnie od tego, czy przysługuje im czynne prawo wyborcze, mogą w szczególności:
 - a) zgłaszać kandydatów na Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza, Skarbnika i Członków Zarządu koła,
 - b) zgłaszać kandydatów do Komisji Skrutacyjnej,
 - c) zgłaszać projekty uchwał w sprawie ustalenia liczby Wiceprzewodniczących oraz Członków Zarządu koła i brać udział w głosowaniach w sprawie tych uchwał,
 - d) zgłaszać projekty uchwał w sprawie ustalenia liczby Zastępców Sekretarza Koła (w kołach z liczbą członków powyżej 50) i brać udział w głosowaniach w sprawie tych uchwał,
 - e) zgłaszać kandydatów na Zastępcę Skarbnika Koła, Zastępców Sekretarza Koła i Rzecznika Dyscyplinarnego Koła (w kołach z liczbą członków powyżej 50) i brać udział w głosowaniach w sprawie ich wyboru.

Uczestnictwo w zebraniu członków koła - bierne prawo wyborcze

1. Bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim osobom będącym członkami Platformy Obywatelskiej, które wyraziły pisemną zgodę na kandydowanie.
2. Bierne prawo wyborcze ustala się na dzień zebrania koła na podstawie informacji wygenerowanej z CRC.

PROWADZENIE ZEBRANIA ORAZ PRZEPROWADZANIE WYBORÓW

Prowadzenie zebrania

1. Dotychczasowy Przewodniczący Koła otwiera zebranie.
2. Przewodniczący Koła jest obowiązany poinformować osoby uczestniczące w zebraniu o zasadach uczestnictwa w zebraniu, a także wyłożyć listę członków koła z wyszczególnieniem członków, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze w danym zebraniu do swobodnego wglądu w taki sposób, aby każdy uczestnik zebrania mógł się z nią zapoznać w trakcie zebrania.
3. Następnie Przewodniczący Koła poddaje pod głosowanie zaproponowany porządek obrad.
4. Dotychczasowy Przewodniczący Koła prowadzi zebranie do ogłoszenia wyników wyborów na nowego Przewodniczącego Koła (dalej: nowy Przewodniczący Koła). Dalszą część zebrania prowadzi nowy Przewodniczący Koła.
5. Przewodniczący zebrania:
 - a) kieruje obradami,
 - b) udziela głosu uczestnikom zebrania,
 - c) czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad,
 - d) przeprowadza głosowania jawne.
6. Zebranie jest protokołowane w całości przez dotychczasowego Sekretarza Koła lub wybranego przez zebranie protokolanta. Odpowiedzialność za prawidłowe sporządzenie protokołu obrad ponosi Sekretarz Koła.

Komisja Skrutacyjna

1. Przeprowadzenie wyborów członków władz koła (Przewodniczącego koła, Wiceprzewodniczących, Członków Zarządu koła, Skarbnika i Sekretarza Koła) poprzedza wybór przez zebranie Komisji Skrutacyjnej, przy czym jej powołanie nie jest obligatoryjne. Liczebność Komisji Skrutacyjnej powinna być uzależniona od ilości osób biorących udział w zebraniu (tak, aby komisja mogła sprawnie przeprowadzić głosowanie tajne).
2. Komisja Skrutacyjna przeprowadza głosowania tajne w sprawach wyboru władz koła: Przewodniczącego koła, Wiceprzewodniczących, Członków Zarządu koła, Skarbnika i Sekretarza koła.
3. W przypadku kandydowania przez członka Komisji Skrutacyjnej w określonych wyborach nie bierze on wówczas udziału w pracach Komisji Skrutacyjnej w tym zakresie. Okoliczność tą zaznacza się w protokole.
4. W przypadku kandydowania dwóch lub trzech członków Komisji Skrutacyjnej w tych samych wyborach, zebranie powołuje w miejsce kandydujących członków Komisji Skrutacyjnej nowych członków tylko i wyłącznie na okres przeprowadzenia tych wyborów.

ZASADY WYBORU WŁADZ KOŁA

Kworum w przypadku uchwał wyborczych dotyczących członków władz koła

1. Kworum przy podejmowaniu uchwał w sprawie wyboru władz koła na pierwszym zebraniu oznacza obecność co najmniej połowy osób, którym przysługuje czynne prawo wyborcze.
2. W przypadku, gdy uchwała wyborcza nie mogła być podjęta na pierwszym zebraniu z powodu nieobecności co najmniej połowy osób, którym przysługuje czynne prawo wyborcze, prawidłowo zwołane następne zebranie może podjąć uchwałę w sprawie wyboru władz koła przez osoby, którym przysługuje czynne prawo wyborcze, bez względu na nieobecność pozostałych uprawnionych.

Sposób zgłaszania kandydatów i wyrażanie zgody na kandydowanie w wyborach członków władz koła

1. Zgłoszenia kandydata w wyborach władz koła dokonuje się podczas zebrania. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - a) imię i nazwisko kandydata,
 - b) imię i nazwisko zgłaszającego,
 - c) własnoręczny podpis zgłaszającego,
 - d) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie,
 - e) własnoręczny podpis zgłaszającego pod oświadczeniem o zgodzie na kandydowanie.
2. Wzór formularza zgłoszenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej instrukcji.
3. Przewodniczący zebrania sprawdza poprawność zgłoszenia oraz wyrażenia zgody na kandydowanie.

Sposób głosowania i ważność głosów w przypadku uchwał wyborczych

1. Głosowanie przeprowadza Przewodniczący przy pomocy Komisji Skrutacyjnej, jeśli została utworzona.
2. Przewodniczący zebrania odczytuje listę kandydatów według kolejności zgłoszeń.
3. Uprawnieni do głosowania zapisują na białej kartce papieru imiona i nazwiska kandydata lub kandydatów/ Można korzystać także z kart do głosowania przygotowanych przez Przewodniczącego koła lub Komisję skrutacyjną.
4. Oddanie głosu za kandydaturą następuje w przypadku pozostawienia nieskreślonego imienia i nazwiska kandydata. Skreślenie nazwiska jest głosem przeciw kandydaturze.
5. Głos jest nieważny, jeżeli na zapisanej kartce papieru pozostanie nieskreślonych więcej imion i nazwisk kandydatów niż funkcji wybieranych w danym głosowaniu.

6. Głosujący może pozostawić mniej nieskreślonych imion i nazwisk kandydatów niż funkcji wybieranych w danym głosowaniu.

Połączenie głosowań

Głosowania na poszczególne funkcje odbywają się oddzielnie. Przewodniczący zebrania może zarządzić przeprowadzenie łącznych głosowań na Wiceprzewodniczących, Członków Zarządu koła, Sekretarza i Skarbnika Koła. Połączenie głosowania jest możliwe wyłącznie w sytuacji, gdy ta sama osoba nie jest zgłoszona równocześnie jako kandydat do pełnienia dwóch funkcji.

Wybór Przewodniczącego Koła

1. Wybór Przewodniczącego Koła jest dokonywany bezwzględną większością głosów (ponad 50% ważnie oddanych głosów za kandydaturą) w głosowaniu tajnym.
2. W przypadku, gdy jedyny kandydat nie uzyskał bezwzględnej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie począwszy od zgłoszenia kandydatów.
3. W przypadku, gdy w wyborach uczestniczył jeden lub dwóch kandydatów, a żaden z nich nie uzyskał bezwzględnej większości głosów przeprowadza się ponowne wybory, począwszy od zgłoszenia kandydatów.
4. W przypadku, gdy w wyborach uczestniczyło więcej niż dwóch kandydatów, a żaden z nich nie uzyskał bezwzględnej większości głosów przeprowadza się drugą turę wyborów z udziałem dwóch kandydatów, którzy kolejno uzyskali największą liczbę głosów. W przypadku, gdy również w drugiej turze żaden kandydat nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, wybory przeprowadza się ponownie, poczynając od zgłoszenia kandydatów.

Ustalenie liczby Wiceprzewodniczących Koła

1. Zebranie podejmuje uchwałę określającą liczbę Wiceprzewodniczących Koła w liczbie nie mniejszej niż jeden, a nie większej niż trzy osoby.
2. Uchwała jest podejmowana zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
3. Głosowanie propozycji uchwały w tym zakresie odbywa się według kolejności zgłoszeń.
4. W głosowaniu w tej sprawie biorą udział wszyscy członkowie koła obecni na zebraniu - bez względu na to czy przysługuje im prawo głosowania uchwał wyborczych.

Wybór Wiceprzewodniczących Koła

1. Wiceprzewodniczących wybiera się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym. Spośród kandydatów na Wiceprzewodniczących Koła, którzy mogą być zgłoszeni przez każdego z członków koła, Wiceprzewodniczącymi zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali w kolejności najwyższą liczbę głosów wymaganą do dokonania wyboru.
2. W przypadku wystąpienia równości głosów pomiędzy poszczególnymi kandydatami, która powodowałaby, że liczba wybranych Wiceprzewodniczących była większa niż określona w uchwale zebrania o ustaleniu liczby Wiceprzewodniczących przeprowadza się ponowne wybory, w których biorą udział tylko kandydaci, którzy uzyskali taką samą liczbę głosów.

Ustalenie liczby Członków Zarządu koła

5. Zebranie podejmuje uchwałę określającą liczbę Członków Zarządu koła w liczbie nie mniejszej niż jeden, a nie większej niż sześć osób.
6. Uchwała jest podejmowana zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
7. Głosowanie propozycji uchwały w tym zakresie odbywa się według kolejności zgłoszeń.
8. W głosowaniu w tej sprawie biorą udział wszyscy członkowie koła obecni na zebraniu - bez względu na to czy przysługuje im prawo głosowania uchwał wyborczych.

Wybór Członków Zarządu koła

3. Członków Zarządu koła wybiera się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym. Spośród kandydatów na Członków Zarządu koła, którzy mogą być zgłoszeni przez każdego z członków koła, Członkami Zarządu zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali w kolejności najwyższą liczbę głosów wymaganą do dokonania wyboru.
4. W przypadku wystąpienia równości głosów pomiędzy poszczególnymi kandydatami, która powodowałaby, że liczba wybranych Członków Zarządu koła była większa niż określona w uchwale zebrania o ustaleniu liczby Członków Zarządu koła przeprowadza się ponowne wybory, w których biorą udział tylko kandydaci, który uzyskali taką samą liczbę głosów.

Wybór Sekretarza oraz Skarbnika Koła

1. Kandydatów na Sekretarza oraz Skarbnika Koła zgłosić może każdy z członków koła.
2. Sekretarza oraz Skarbnika Koła wybiera się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.
3. W przypadku, gdy zgłoszeni kandydaci uzyskają więcej głosów przeciw, niż za, głosowanie w tej sprawie może zostać powtórzone, poczynając od zgłoszenia kandydatów.

Uchwały inne niż wyborcze, wybór dodatkowych funkcji w kole

1. Uchwały te podejmowane są zwykłą większością głosów (na zebraniu zwołanym w pierwszym terminie niezbędne jest kworum).
2. Uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym.
3. W głosowaniu nad uchwałami innymi niż wyborcze biorą udział wszyscy członkowie koła obecni na zebraniu - bez względu na to czy przysługuje im prawo głosowania uchwał wyborczych.

Przekazanie informacji o wynikach zebrania koła

1. Przewodniczący Koła zobowiązany jest do dostarczenia w ciągu 3 dni od dnia zebrania do Biura Regionu:
 - a) oryginału listy obecności sporządzonej na druku wygenerowanym z Centralnego Rejestru Członków,
 - b) kopii protokołu z zebrania koła wraz z podjętymi uchwałami (Załącznik nr 3),
 - c) kopii złożonych oświadczeń o wyrażeniu zgody na kandydowanie w wyborach.
2. Władze koła zobowiązane są również do przekazania właściwym władzom Platformy informacji i dokumentów w formie i terminie określonym w Statucie Platformy.

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Każdemu zainteresowanemu przysługuje prawo złożenia protestu wyborczego od uchwały zebrania członków koła w przedmiocie wyboru władz koła.
2. Odwołanie składa się do Regionalnej Komisji Wyborczej (na adres Biura Regionu) w ciągu 3 dni od zakończenia zebrania członków koła. Decyduje chwila doręczenia odwołania.

Formularz zwołania zebrania członków koła

Na podstawie § 29 ust. 1 lit. a Statutu Platformy Obywatelskiej RP zwołuję zebranie członków koła(nazwa koła) które odbędzie się w dniu (data) godz. w (miejsowość) przy ul..... (pierwsze zebranie członków koła).

Porządek obrad zebrania koła przewiduje:

Część ogólna

1. Otwarcie zebrania.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Powołanie Komisji Skrutacyjnej.

Wybory władz koła

4. Wybór Przewodniczącego Koła.
5. Ustalenie liczby Wiceprzewodniczących.
6. Wybór Wiceprzewodniczących.
7. Ustalenie liczby Członków Zarządu koła.
8. Wybór Członków Zarządu koła.
9. Wybór Sekretarza Koła.
10. Wybór Skarbnika Koła.
- 9-12. Wybór osób pełniących dodatkowe funkcje w kole, w tym ustalenie liczby Zastępców Sekretarza Koła
13. Sprawy różne.

W przypadku, gdyby zebranie członków koła nie mogło się odbyć zgodnie z zaproponowanym porządkiem obrad z powodu braku wymaganego kworum, wyznaczam termin następnego zebrania członków koła na dzień (data) godz w (miejsowość) przy ul..... (następne zebranie członków koła) z w/w porządkiem obrad zebrania.

Przewodniczący Koła
(nazwa koła)
Imię i nazwisko

FORMULARZ ZGŁOSZENIA KANDYDATA W WYBORACH DO WŁADZ KOŁA

Zgłaszam Pana (imię i nazwisko kandydata) w wyborach na Przewodniczącego Koła/Wiceprzewodniczącego Koła/Członka Zarządu koła/Sekretarza Koła/Skarbnika Koła (nazwa koła).

Czytelny podpis zgłaszającego

Wyrażam zgodę na kandydowanie zgodnie z powyższym zgłoszeniem.

Czytelny podpis kandydata

Protokół zebrania członków koła

Zebranie członków koła (dalej: zebranie) zostało zwołane przez Przewodniczącą Koła Pana/Panią na dzień 2021 roku w..... .

W zebraniu udział wzięło członków koła, w tym członków, którym przysługuje prawo głosowania przy podejmowaniu uchwał wyborczych. Wymagane kworum do podjęcia uchwał wyborczych wynosiło Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

W zebraniu wzięli ponadto udział:

Przewodniczący Koła otworzył zebranie.

Przewodniczący koła poinformował osoby uczestniczące w zebraniu o zasadach uczestnictwa w zebraniu oraz o możliwości wglądu do listy członków koła, na której wyszczególniono członków, którym przysługuje prawo głosowania przy podejmowaniu uchwał wyborczych.

Następnie Przewodniczący koła poddał pod głosowanie zaproponowany porządek obrad.

Przeprowadzono głosowanie jawne. W głosowaniu udział wzięli wyłącznie członkowie koła mający prawo głosowania przy podejmowaniu uchwał wyborczych. Za głosowało - osób, przeciw głosowało - osób, wstrzymało się od głosu - osób.

Przyjęty został następujący porządek obrad:

1. Otwarcie zebrania
2. Przyjęcie porządku obrad
3. Powołanie Komisji Skrutacyjnej
4. Wybór Przewodniczącego Koła
5. Ustalenie liczby Wiceprzewodniczących
6. Wybór Wiceprzewodniczących
7. Ustalenie liczby Członków Zarządu koła.
8. Wybór Członków Zarządu koła.
9. Wybór Skarbnika Koła
10. Wybór Sekretarza Koła
11. Ustalenie liczby Zastępców Sekretarza Koła (dla kół powyżej 50 członków)
12. Wybór Zastępcy Skarbnika Koła (dla kół powyżej 50 członków)
13. Wybór Zastępców Sekretarza Koła (dla kół powyżej 50 członków)

14. Wybór Rzecznika Dyscyplinarnego Koła (dla kół powyżej 50 członków)

15. Sprawy różne

Ad punkt 3 porządku obrad

Przewodniczący przystąpił do punktu dotyczącego powołania Komisji Skrutacyjnej. Do Komisji Skrutacyjnej zostały zgłoszone następujące osoby:

.....

W/w osoby wyraziły zgodę na kandydowanie. W głosowaniu jawnym oddano następującą ilość głosów za poszczególnymi kandydatami:

.....

Do Komisji Skrutacyjnej zostały powołane następujące osoby:

.....

Komisja Skrutacyjna wybrała spośród siebie przewodniczącego w osobie

Ad punkt 4 porządku obrad

Przewodniczący poprosił o zgłaszanie kandydatów na Przewodniczącego Koła, a także poinformował o procedurze i formie dokonania zgłoszenia. Prawidłowo zgłoszone zostały następujące kandydatury: Kandydaci wyrazili pisemną zgodę na kandydowanie.

Przeprowadzono głosowanie tajne. Komisja Skrutacyjna przeliczyła głosy, a jej przewodniczący odczytał wyniki.

Za kandydaturą głosowałoosób.

Za kandydaturą głosowałoosób.

Przewodniczącym Koła został wybrany

Formularze zgłoszenia kandydatów oraz karty do głosowania stanowią załącznik nr ... do protokołu.

Nowy Przewodniczący Koła przejął prowadzenie zebrania.

Ad punkt 5 porządku obrad

Przewodniczący poprosił o zgłaszanie propozycji liczby Wiceprzewodniczących Koła...../ zgłosił propozycję ustalenia, że do Zarządu Koła wybranych zostanie Wiceprzewodniczących.

Przystąpiono do głosowania jawnego propozycji. W głosowaniu udział wzięli wszyscy obecni na zebraniu członkowie koła - również osoby nie posiadające czynnego prawa wyborczego. Za głosowało - osób, przeciw głosowało - osób, wstrzymało się od głosu - osób.

Przewodniczący ogłosił, że zebranie koła podjęło uchwałę ustalającą, że do Zarządu Koła wybranych zostanie Wiceprzewodniczących.

Ad punkt 6 porządku obrad

Nowy Przewodniczący Koła zgłosił na Wiceprzewodniczącego koła Panią/Pana Ponadto Przewodniczący poprosił zebranych o zgłaszanie innych kandydatów na Wiceprzewodniczących koła, a także poinformował o procedurze i formie dokonania zgłoszenia. Prawdłowo zgłoszone zostały następujące kandydatury:

.....

Kandydaci wyrazili pisemną zgodę na kandydowanie.

Przeprowadzono głosowanie tajne. Komisja Skrutacyjna przeliczyła głosy, a jej przewodniczący odczytał wyniki.

Wyniki głosowania były następujące:

Za głosowałoosób.

Za głosowałoosób.

Wiceprzewodniczącymi koła zostali wybrani

Formularze zgłoszenia oraz karty do głosowania stanowią załącznik nr ... do protokołu.

Ad punkt 7 porządku obrad

Przewodniczący poprosił o zgłaszanie propozycji liczby Członków Zarządu koła/ zgłosił propozycję ustalenia, że wybranych zostanie Członków Zarządu koła.

Przystąpiono do głosowania jawnego propozycji. W głosowaniu udział wzięli wszyscy obecni na zebraniu członkowie koła - również osoby nie posiadające czynnego prawa wyborczego.

Za głosowało - osób, przeciw głosowało - osób, wstrzymało się od głosu - osób.

Przewodniczący ogłosił, że zebranie koła podjęło uchwałę ustalającą, że wybranych zostanie Członków Zarządu koła.

Ad punkt 8 porządku obrad

Nowy Przewodniczący Koła zgłosił na Członków Zarządu koła Panią/Pana

Ponadto Przewodniczący poprosił zebranych o zgłaszanie innych kandydatów na Członków Zarządu koła, a także poinformował o procedurze i formie dokonania zgłoszenia. Prawidłowo zgłoszone zostały następujące kandydatury:

Kandydaci wyrazili pisemną zgodę na kandydowanie.

Przeprowadzono głosowanie tajne. Komisja Skrutacyjna przeliczyła głosy, a jej przewodniczący odczytał wyniki.

Wyniki głosowania były następujące:

Za głosowałoosób.

Za głosowałoosób.

Członkowie Zarządu koła zostali wybrani

Formularze zgłoszenia oraz karty do głosowania stanowią załącznik nr ... do protokołu.

Ad punkt 9 porządku obrad

Nowy Przewodniczący Koła zgłosił na skarbnika koła Panią/Pana

Ponadto Przewodniczący poprosił zebranych o zgłaszanie innych kandydatów na skarbnika koła, a także poinformował o procedurze i formie dokonania zgłoszenia. Prawidłowo zgłoszone zostały następujące kandydatury:

Kandydaci wyrazili pisemną zgodę na kandydowanie.

Przeprowadzono głosowanie tajne. Komisja Skrutacyjna przeliczyła głosy, a jej przewodniczący odczytał wyniki.

Wyniki głosowania były następujące:

Za głosowałoosób.

Za głosowałoosób.

Skarbnikiem Koła został wybrany

Formularze zgłoszenia oraz karty do głosowania stanowią załącznik nr ... do protokołu.

Ad punkt 10 porządku obrad

Nowy Przewodniczący Koła zgłosił na Sekretarza Koła Panią/Pana

Ponadto Przewodniczący poprosił zebranych o zgłaszanie innych kandydatów na Sekretarza Koła, a także poinformował o procedurze i formie dokonania zgłoszenia. Prawidłowo zgłoszone zostały następujące kandydatury:

Kandydaci wyrazili pisemną zgodę na kandydowanie.

Przeprowadzono głosowanie tajne. Komisja Skrutacyjna przeliczyła głosy, a jej przewodniczący odczytał wyniki.

Wyniki głosowania były następujące:

Za głosowałoosób.

Za głosowałoosób.

Sekretarzem Koła został wybrany

Formularze zgłoszenia oraz karty do głosowania stanowią załącznik nr ... do protokołu.

Ad punkt 11-14 porządku obrad (dla kół powyżej 50 członków)

W głosowaniu jawnym ustalono, iż zebranie koła wybierać będzie Zastępców
Sekretarza Koła (.....głosów za, głosów przeciw, głosów wstrzymujących się).

Zgłoszono następujące kandydatury na funkcję Zastępcy Skarbnika Koła:

1)

2)

Kandydaci wyrazili zgodę na kandydowanie. W głosowaniu jawnym wyniki głosowania były następujące:

Za głosowałoosób.

Za głosowałoosób.

Zastępcą Skarbnika Koła został wybrany

Zgłoszono następujące kandydatury na funkcję Zastępców Sekretarza Koła:

1)

2)

Kandydaci wyrazili zgodę na kandydowanie. W głosowaniu jawnym wyniki głosowania były następujące:

Za głosowałoosób.

Za głosowałoosób.

Zastępcą Sekretarza Koła został wybrany

Zgłoszono następujące kandydatury na funkcję Rzecznika Dyscyplinarnego Koła:

1)

2)

Kandydaci wyrazili zgodę na kandydowanie. W głosowaniu jawnym wyniki głosowania były następujące:

Za głosowałoosób.

Za głosowałoosób.

Rzecznikiem Dyscyplinarnym Koła został wybrany

Ad punkt 15 porządku obrad

W sprawach różnych poruszono następujące sprawy:

.....

Przewodniczący zakończył spotkanie.

Załączniki:

- 1) Lista obecności
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
Czytelny podpis protokolanta

.....
Czytelne podpisy osób prowadzących obrady